

# Vejledning

## Samtykkeerklæring om brug af medarbejderbilleder på internettet

Juni 2018

Dansk Erhverv har udarbejdet en samtykkeerklæring, der kan benyttes i forbindelse med, at virksomheden anvender portrætbilleder af medarbejderne på virksomhedens hjemmeside.

Efter Datatilsynets praksis skal en virksomhed indhente medarbejderens samtykke ved anvendelse af en medarbejders profilbillede på virksomhedens hjemmeside.

Et samtykke skal være frivilligt, specifikt, informeret og udgøre en utvetydig viljestilkendegivelse fra medarbejderens side om, at de konkrete oplysninger (f.eks. et profilbillede) kan bruges af virksomheden til bestemte formål.

Et samtykke kan altid trækkes tilbage, hvilket medarbejderen efter databeskyttelsesreglerne også skal informeres om. Herefter kan virksomheden ikke fremadrettet anvende samtykket som behandlingsgrundlag.

Virksomheden skal kunne ”påvise”, at medarbejderen har givet sit samtykke. Derfor anbefaler Dansk Erhverv, at samtykket indhentes skriftligt.

Dansk Erhverv afventer p.t. Datatilsynets svar på, om der i visse tilfælde kan gøres undtagelser fra kravet om samtykke. I så fald vil vi opdatere denne vejledning med information herom.

### Skabelon - Samtykkeerklæring vedrørende brug af medarbejderbilleder på internettet

#### 1. Samtykket og dets omfang

Jeg [**Medarbejderen**] giver hermed mit frivillige samtykke til, at [**Virksomhedens navn og kontaktoplysninger**] benytter mit et portrætbillede af mig, der er taget som led i ansættelsen, på virksomhedens hjemmeside [**angiv hjemmesiden**], jf. artikel 6, stk. 1, litra a i databeskyttelsesforordningen om samtykke.

Ved ansættelsesforholdets ophør fjerner [**Virksomheden**] profilbilledet fra hjemmesiden.

## 2. Formålet med behandlingen

Profilbilledet anvendes med det formål, at [Virksomhedens] kunder og samarbejdspartnere kan se, hvem vi er hos [Virksomheden], og hvem de kan kontakte hos os. [Nævn evt. andre formål]

## 3. Tilbagetrækning af samtykke

Jeg er af [Virksomheden] blevet oplyst om muligheden for på ethvert tidspunkt at trække samtykket tilbage efter databeskyttelsesreglerne. Tilbagetrækning af samtykke kan ske ved henvendelse til [indsæt funktion og kontaktoplysninger].

Medmindre [Virksomheden] har et andet lovligt behandlingsgrundlag, kan profilbilledet ikke længere kunne behandles af [Virksomheden] på hjemmesiden.

## 4. Underskrift

[Sted] og [dato]

---

[Medarbejderens navn]

### [Virksomhedens] oplysning om dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesreglerne en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.

- Ret til at se oplysninger (indsigt): Du kan bede om at få indsigt i de personoplysninger, som vi har registreret om dig efter reglerne om indsigtret.
- Ret til berigtigelse: Du har ret til at få berigtiget urigtige oplysninger om dig selv.
- Ret til sletning. I særlige tilfælde kan du have ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.
- Ret til begrænsning af behandling: Du kan i visse tilfælde have ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.
- Ret til indsigelse: Du kan i visse tilfælde have ret til at gøre indsigelse mod vores eller databehandlerens behandling af dine personoplysninger.
- Ret til at trække samtykke tilbage: Se pkt. 3.

Såfremt du ønsker at benytte dig af ovennævnte muligheder, kan du kontakte [Virksomheden] på [e-mailadresse].

- Ret til at klage til Datatilsynet: Du har ret til at klage til Datatilsynet over vores behandling af dine personoplysninger, hvis du mener, at behandlingen ikke sker efter gældende regler. Du kan finde Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

### Kontaktoplysninger

[Virksomheden [navn, cvr.nr.] eller evt. repræsentant for virksomhed] er dataansvarlig. [Hvis virksomheden har databeskyttelsesrådgiver/DPO: Indsæt kontaktoplysninger].